

Điều 1: CÁC NGUYÊN TẮC CHUNG

Hai bên thống nhất hợp tác theo nguyên tắc tự nguyện, bình đẳng, cùng có lợi và phù hợp với các quy định của pháp luật, theo đó cam kết phối hợp chặt chẽ cùng xây dựng và triển khai thực hiện hợp tác có tính chiến lược, phát triển bền vững, đồng thời cùng nhau hợp tác thực hiện hiệu quả kế hoạch hợp tác phát triển nguồn nhân lực được quy định cụ thể trong Thỏa Thuận này. Đối với từng nhiệm vụ hợp tác các bên có thể ký thêm các phụ lục hoặc kế hoạch chi tiết (nếu cần).

Điều 2: MỤC TIÊU HỢP TÁC

Thỏa thuận này ghi nhận, đảm bảo quyền lợi và trách nhiệm thực hiện tốt các nội dung hợp tác được hai bên thống nhất trên cơ sở hỗ trợ phát triển nguồn nhân lực và hỗ trợ giáo dục đào tạo cũng như sự phát triển lâu dài của hai bên nói riêng.

Điều 3: NỘI DUNG HỢP TÁC

3.1 UFM

3.1.1 Tổ chức các chương trình hợp tác đã được ký kết giữa UFM và Motives Việt Nam.

3.1.2 Thông tin rộng rãi cho các bộ phận có liên quan và sinh viên, học viên của UFM về mối quan hệ hợp tác giữa UFM và Motives Việt Nam.

3.1.3 Phối hợp cùng Motives Việt Nam tổ chức các chương trình tham quan thực tế trong khả năng cho phép (các sản phẩm dịch vụ kinh doanh bất động sản, các văn phòng làm việc...), thực hành nghề nghiệp, thực tập tốt nghiệp, phỏng vấn và tuyển dụng... cho sinh viên các chương trình đào tạo đại trà, chất lượng cao, quốc tế, đặc thù thuộc các bậc đào tạo của UFM tại các cơ sở, đơn vị, đối tác của **Motives Việt Nam**.

3.1.4 Phối hợp với Motives Việt Nam tiếp nhận sinh viên thực hiện các học phần “Thực hành nghề nghiệp” và “Thực tập tốt nghiệp” trong khả năng cho phép của Motives Việt Nam tại các cơ sở, đơn vị, đối tác của **Motives Việt Nam** (chương trình chi tiết sẽ được các bên thống nhất tùy từng trường hợp cụ thể).

3.1.5 Phối hợp cùng Motives Việt Nam tổ chức các chương trình hỗ trợ cho sinh viên, học viên trong thời gian hợp tác như: mời quản lý của Motives Việt Nam tham gia báo cáo chuyên đề, xây dựng chương trình đào tạo, giới thiệu việc làm, tổ chức các buổi hội thảo chuyên đề: định hướng nghề nghiệp (dành cho sinh viên năm 1-2), thực hành nghề nghiệp và kinh nghiệm xử lý các tình huống nghiệp vụ (dành cho sinh viên năm 3-4),

3.1.6 Tổ chức các khóa học ngắn hạn nâng cao trình độ chuyên môn đặc thù cho nhân viên của Motives Việt Nam khi có nhu cầu (UFM sẽ xây dựng kế hoạch giảng dạy riêng và chi tiết theo nhu cầu thực tế của Motives Việt Nam).

3.1.7 Hỗ trợ giới thiệu báo cáo viên, giảng viên có chất lượng, uy tín hỗ trợ công tác đào tạo nguồn nhân lực cho Motives Việt Nam khi có yêu cầu.

3.2 Motives Việt Nam

3.2.1 Tham gia vào các hoạt động đào tạo, góp ý xây dựng chương trình đào tạo của UFM theo hướng ứng dụng đối với các ngành và chuyên ngành phù hợp với hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp như: Marketing, Quản trị kinh doanh, Thương mại, Thuế - Hải quan ...

3.2.2 Trong khả năng cho phép, hỗ trợ các hoạt động khoa học của UFM như: đánh giá nghiệm thu các đề tài, đề án nghiên cứu khoa học, báo cáo chuyên đề, thực hành nghề nghiệp cho sinh viên, học viên, ...

3.2.3 Tùy theo điều kiện thực tế, Motives Việt Nam tham gia đồng hành, tài trợ cho UFM trong công tác tư vấn tuyển sinh (các ngày hội tư vấn, trực tuyến), công tác tổ chức các chương trình khai giảng, bế giảng, đón tân sinh viên, ngày hội tuyển dụng, ... Cung cấp, tài trợ các sản phẩm, dịch vụ phù hợp với chương trình đào tạo của UFM.

3.2.4 Tạo điều kiện cho sinh viên của UFM tham quan định kỳ tại trụ sở chính, nhà máy, văn phòng cơ sở làm việc của **Motives Việt Nam**.

3.2.5 Tùy điều kiện thực tế và khả năng cho phép, bố trí cơ sở thực tập cho sinh viên, học viên của UFM thực tập, thực hành tại các nhà máy, văn phòng, cơ sở kinh doanh của Motives Việt Nam.

3.2.6 Tạo điều kiện ưu tiên tuyển dụng sinh viên của một số ngành và chuyên ngành phù hợp được thực tập và làm việc bán thời gian, toàn thời gian tại doanh nghiệp nếu sinh viên đáp ứng yêu cầu của Motives Việt Nam.

3.2.7 Tùy điều kiện thực tế và khả năng cho phép, chia sẻ kinh nghiệm, hướng dẫn thực nghiệm các nội dung, quy trình quản lý, vận hành kinh doanh để sinh viên có cái nhìn thực tế tại doanh nghiệp.

3.2.8 Phối hợp với UFM tổ chức các buổi tọa đàm, hội thảo về kinh nghiệm nghề nghiệp và chia sẻ những kỹ năng cần thiết cho sinh viên phát triển ngành nghề trong lĩnh vực kinh doanh của Motives Việt Nam.

3.2.9 Tùy thuộc vào điều kiện thực tế tại từng thời điểm, Motives Việt Nam có thể tham gia đóng góp vào Quỹ học bổng hoặc các chương trình khuyến khích học tập dành cho sinh viên có hoàn cảnh khó khăn vươn lên trong học tập của UFM khi có nhu cầu.

Điều 4: TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC BÊN

4.1 UFM

- Phân công nhân sự phụ trách các hoạt động hợp tác của UFM và Motives Việt Nam.
- Định kỳ mỗi học kỳ hoặc mỗi năm, UFM có báo cáo đánh giá về hiệu quả của các nội dung hợp tác đào tạo giữa 2 đơn vị như: chương trình học kỳ doanh nghiệp – thực hành nghề nghiệp, các chương trình hội thảo, tọa đàm hoặc các chương trình đào tạo do UFM đào tạo cho cán bộ nhân viên của Motives Việt Nam để rút kinh nghiệm và đưa ra các đề xuất, kiến nghị nhằm thực hiện tốt hơn các hoạt động hợp tác đào tạo giữa 2 bên.
- Hỗ trợ công tác truyền thông cho Motives Việt Nam (theo các nội dung, các chương trình thực hiện theo các chương trình, sự kiện của UFM theo kế hoạch) trên các kênh thông tin chính thống của UFM.
- Logo của Motives Việt Nam sẽ được chạy truyền thông trên website UFM, Trung tâm TS & QHDN, các Khoa chuyên môn, các đơn vị có liên quan. Phòng Công nghệ thông tin, các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm cập nhật Logo của Motives Việt Nam trên các cổng thông tin của UFM ngay sau khi lễ ký kết hợp tác diễn ra.
- Đăng tải các thông tin tuyển dụng nhân sự của Motives Việt Nam (nếu có). Được các chế độ ưu tiên khi tham gia Ngày hội tuyển dụng tại UFM (theo chế độ cụ thể được quy định tại kế hoạch tổ chức Ngày hội).
- Motives Việt Nam sẽ được vinh danh, trao thư cảm ơn trong các sự kiện chung của UFM, của các Khoa chuyên môn, các đơn vị có liên quan.
- Chịu trách nhiệm về danh sách, quản lý và cung cấp đầy đủ thông tin của sinh viên khi tham gia các chương trình tham quan thực tế tại các cơ sở của Motives Việt Nam.
- Sử dụng các hạng mục do Motives Việt Nam hỗ trợ (nếu có) đúng mục đích và yêu cầu của Motives Việt Nam tại từng nội dung cụ thể theo thực tế phát sinh.
- Thực hiện đúng, đầy đủ các nội dung cam kết giữa 02 (hai) bên như đã nêu tại điều 3.

4.2 Motives Việt Nam

- Thông tin cho UFM các quy định, nội quy đảm bảo an toàn để triển khai cho sinh viên trước khi tham quan các cơ sở của Motives Việt Nam. Tiếp nhận sinh viên thực hành, thực tập tốt nghiệp tại đơn vị và ưu tiên tiếp nhận nguồn nhân lực của UFM vào làm việc tại đơn vị nếu các sinh viên này đáp ứng đầy đủ các yêu cầu của Motives Việt Nam.

Thị trấn Cầu Lộ



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
KT. HIỆU TRƯỞNG

